



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “DANILO DOLCI”



Enogastronomia e ospitalità alberghiera
Servizi per la sanità e per l'assistenza sociale
Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane



PERCORSI DI ISTRUZIONE DIURNI E DI SECONDO LIVELLO SERALI PER ADULTI

“Ciascuno cresce solo se sognato”

Circolare nr. 34 del 20/09/2023

I.I.S. - "DANILO DOLCI"-PARTINICO
Prot. 0010865 del 20/09/2023
IV (Uscita)

A tutti i docenti
A docenti coordinatori
delle classi del diurno
Alla prof.ssa Biundo Loretta
(referente dispersione scolastica)
e p.c. al D.S.G.A.

OGGETTO: Segnalazione alunni in dispersione scolastica a.s. 2023/2024

Si invitano tutti i docenti e i docenti coordinatori a volere prendere visione delle modalità di segnalazione degli alunni e delle alunne in difficoltà scolastica e di adempiere ove dovuto attraverso la scheda di segnalazione in allegato entro e non oltre il 5 ottobre 2023 per un monitoraggio iniziale e durante tutto il corso dell'anno ove se ne ravvisasse la necessità.

La scheda di segnalazione dovrà essere compilata per TUTTI gli alunni/e (a prescindere dall'età e dagli anni di scrutinio) che si trovano in una situazione di **EVASIONE**, **ABBANDONO** o **FREQUENZA IRREGOLARE**

EVASIONE SCOLASTICA:
(situazione del minore che ad oggi non ha mai frequentato)

ABBANDONO SCOLASTICO: (situazione del minore che dopo aver frequentato per un certo periodo la scuola, interrompe precocemente e arbitrariamente la frequenza);

FREQUENZA IRREGOLARE: (situazione del minore che, pur non abbandonando definitivamente la scuola, frequenta in modo saltuario compromettendo la continuità del processo formativo)

La scheda di segnalazione deve essere condivisa dall'intero consiglio di classe, compilata in ogni sua parte e firmata dall'intero c.d.c. o dal singolo coordinatore. Dovrà essere protocollata presso l'ufficio protocollo con la dicitura "segnalazione alunno/a in dispersione" e inviata alla prof.ssa Loretta Biundo, referente dispersione scolastica, al seguente indirizzo di posta elettronica lbiundo@isdanilodolci.

La copia cartacea dovrà essere depositata dal coordinatore nel fascicolo personale dell'alunno/a presso l'ufficio alunni.

La prof.ssa Biundo, dopo aver ricevuto la mail, avvierà l'iter di contatto con la dott.ssa Picone al fine di organizzare interventi mirati a favore dell'alunno/a in difficoltà

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Gioacchino Chimenti)

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il
documento cartaceo e la firma



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ambito Territoriale Palermo
Osservatorio di Area Distretto 7 PARTINICO
Email: osservatorio.distretto7@gmail.com

All' Operatore Psicopedagogico

.....

Al Dirigente Scolastico
Coordinatore dell'Osservatorio sulla dispersione
scolastica

.....
osservatorio.distretto7@gmail.com

SCHEDA DI SEGNALAZIONE DEL DISAGIO

dell' ALUNNO/A:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	telefono
domicilio	via	luogo	

Scuola di appartenenza dell'alunno/a

Nome Scuola	Classe e sez.	Coordinatore di classe/ Insegnante di classe/ Numero telefonico/Email

Descrizione sintetica della tipologia di disagio:

a) Evasione scolastica	
b) abbandono	
c) Frequenza irregolare	
d) Comportamenti problematici	
e) Difficoltà di apprendimento	
f) Problematiche familiari	
g) Altro	

* NOTE:

.....

.....

Ambiti di osservazione:

I. Cognitivo

.....

II. Relazionale

.....

.....
.....

III. Dell'autonomia personale e sociale

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Partecipazione della famiglia alla vita scolastica dell'alunno

.....
.....
.....
.....
.....

**V. Comportamenti particolarmente preoccupanti messi in atto dall'alunno/a
(descrivere fatti ed episodi atti a descrivere il comportamento)**

.....
.....
.....
.....

VI. Interventi effettuati

a) Attività progettate dal Consiglio di Classe	
b) Colloqui con le famiglie	
c) Attività progettate dalla scuola	
d) Coinvolgimento del terzo settore (Associazioni, cooperative, legge 328...)	
e) Coinvolgimento agenzie del territorio (N.P.I., Servizio Sociale, Forze dell'ordine)	

f) Altro, specificare:

NOTA BENE: Tutti gli operatori della scuola, per vincolo deontologico, sono tenuti alla riservatezza dei dati acquisiti. Si ricorda che l'utilizzo della scheda è strettamente riservato, non può essere fotocopiata e/o divulgata; è uno strumento funzionale per lo "studio del caso".

Data della segnalazione

.....

Il Docente o i Docenti segnalanti

.....

.....

Per presa visione del Dirigente scolastico