



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DANILO DOLCI"



Enogastronomia e ospitalità alberghiera
Servizi per la sanità e per l'assistenza sociale
Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane



Percorsi di istruzione diurni e di Secondo Livello serali per adulti

"Ciascuno cresce solo se sognato"

Cir c. n. 238 del 12 aprile 2021

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI
AI GENITORI
AGLI ASSISTENTI SPECIALIZZATI
AL PERSONALE INIDIOEO
AGLI STAKEHOLDERS

AL DSGA

Oggetto: disposizioni alla luce dell'Ordinanza contingibile e urgente n. 38 del 9 aprile 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli articoli 4 e 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione n. 89 del 7 agosto 2020

VISTA l'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020

VISTO il DPCM 3 novembre 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19». (20A06109) (GU n.275 del 4-11-2020 - Suppl. Ordinario n. 41)

VISTA la circolare del Ministero dell'istruzione n. 1990 del 5 novembre 2020 "DPCM 3 novembre 2020"

VISTO il DPCM 3 dicembre 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 301 del 3 dicembre 2020;

VISTO il decreto-legge n. 44 dell'1 aprile 2021 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici"

Via G. Mameli, 4 – 90047 -Partinico (PA)
COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827



091/8901103



pais021003@istruzione.it



pais021003@pec.istruzione.it



www.isdanilodolci.edu.it



https://www.facebook.com/iisDaniloDolci



iisdanilodolci

VISTA l'ordinanza contingibile e urgente della Regione Siciliana n. 38 del 9 aprile 2021 "Ulteriori misure per l'emergenza epidemiologica". Art. 1 commi 1-2

VISTO Il piano per la Didattica Digitale integrata, approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 10 settembre 2020

VISTO il regolamento d'istituto per la Didattica a distanza e la Didattica Digitale integrata, approvato dal Consiglio d'istituto il 29 settembre 2020

VISTO il PTOF 2019/2022, aggiornato nella seduta del consiglio d'istituto del 30 ottobre 2020

CONSIDERATO che in situazione di "zona rossa" dell'articolo 3, comma 4, lettera i) del DPCM del 3 novembre 2020 dispone che "i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza",

A partire dal 15 aprile 2021 e fino al termine della situazione di zona rossa, determinata per la città Metropolitana di Palermo, prevista per il 22 aprile 2021

DISPONE

Art. 1 . Prosecuzione della didattica a distanza, attività in presenza e laboratorio di inclusione

- a. A partire dal 15 aprile l'attività didattica proseguirà in modalità a distanza per tutte le studentesse e gli studenti, compresi disabili, BES e studenti a rischio dispersione scolastica, che hanno fatto pervenire la rinuncia a frequentare fino al 14 aprile, tranne che non richiedano di ripristinare la Didattica in presenza con una mail alla PEO pais021003@istruzione.it.
- b. I laboratori di ogni tipo sono sospesi fino al perdurare della zona rossa;

- Nelle classi in cui saranno presenti soltanto studenti disabili, l'orario sarà dalle ore 8:15 alle ore 12:00, con la presenza dei soli insegnanti di sostegno e assistenti specializzati;
- Nelle classi in cui oltre ai disabili ci saranno presenti anche le studentesse e gli studenti BES e a rischio dispersione scolastica gli studenti saranno messi in condizioni di seguire le lezioni in DAD dalla classe **con la presenza dei docenti curricolari** e seguiranno l'orario normale. In questo caso i docenti di sostegno si alterneranno per garantire una costante presenza per tutto la durata dell'orario. Le classi interessate rimangono quelle che già prima delle vacanze prevedevano questa possibilità.

Art. 2 . Attività formative

Tutte le attività di aggiornamento per il personale docente e ATA e di formazione per le studentesse e gli studenti, previste in presenza, sono sospese fino a data da destinarsi. Eventuali corsi saranno realizzati in modalità telematica e comunque comunicati con apposita circolare.

Art. 3 . Lavoro in modalità agile e turni degli assistenti amministrativi

Il personale assistente amministrativo svolgerà la propria attività lavorativa, in modalità agile, tenuto conto del piano ferie già concordato, e secondo quanto previsto nella tabella allegata, nel rispetto delle mansioni di ufficio, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, lettera a), del DPCM 3 novembre 2020, che impone a ogni dirigente pubblico di "organizzare il proprio ufficio assicurando, su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale, lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile".

**Via G. Mameli, 4 – 90047 -Partinico (PA)
COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827**

 091/8901103



pais021003@istruzione.it



pais021003@pec.istruzione.it

 www.isdanilodolci.edu.it



<https://www.facebook.com/iisDaniloDolci>



[iisdanilodolci](https://www.instagram.com/iisdanilodolci)

Art. 4 . Modalità di lavoro e turni del personale tecnico

Il personale assistente tecnico svolgerà la propria attività lavorativa a supporto della DDI, della **revisione dei laboratori**, degli adempimenti connessi alla consegna di materiale tecnologico, della comunicazione telefonica e telematica con l'esterno. Pertanto alternerà la propria presenza secondo i turni e le mansioni previste dalla tabella allegata.

Art. 5 . Modalità di lavoro e turni del personale collaboratore scolastico

I collaboratori scolastici, secondo i turni previsti nella tabella allegata, svolgeranno servizio:

- Nela **sede centrale** dove dovranno assicurare un servizio minimo riguardante l'accoglienza e la sorveglianza, la pulizia dei piani e degli uffici.
- Nel plesso Cappuccini, dove si occuperanno della pulizia straordinaria dell'intero plesso.
- Il 22 aprile ognuno nei plessi di appartenenza per una operazione di pulizia e sanificazione straordinaria, in vista della riapertura.

Art. 6 . Modalità di lavoro e turni del personale inidoneo

Il personale inidoneo sarà in servizio, secondo quanto previsto dal calendario allegato, e quando sarà in servizio svolgerà le mansioni assegnate.

Art. 7 . Ricevimento del pubblico

Proseguirà la sospensione del ricevimento del pubblico, tranne che per problematiche connesse al supporto alla DDI e per attività che studenti, genitori, docenti, fornitori e stakeholders devono svolgere necessariamente in presenza, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico. Per il resto sarà possibile ricevere informazioni e comunicare attraverso i contatti istituzionali che si possono trovare in calce a questa circolare.

Art. 8 . Disposizioni finali

Essendo il personale docente e ATA pienamente in servizio, in qualsiasi momento ogni unità potrà essere convocata per ragioni legate alla propria mansione o per la preparazione dei plessi ad un'eventuale ritorno in presenza.

Partinico li: 12 aprile 2021

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Gioacchino Chimenti)

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa)

Via G. Mameli, 4 – 90047 -Partinico (PA)
COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827

ALLEGATO 1**TURNI PERSONALE ATA DURANTE LA SITUAZIONE DI ZONA ROSSA**

DATA	COLLABORATORI SCOLASTICI		ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	ASSISTENTI TECNICI	ALTRI
	Centrale	Cappuccini	Uffici	Laboratori	Biblioteca
15 aprile	Lo Duca, Mignano, Tafarella,	D Blasi, Lo Belia, Rizzo, Sanzone, Valenti	Santoro, Saputo	Rao, D'Anna, Pontidoro	Imperiale M.
16 aprile	Cuccia, Gaglio, Coppola.	D Blasi, Badalamenti, Viviano, Baucina, Barretta	Di Marco, Nobile, Pioppo	Salvia F., Salvia M.G.	
19 aprile	Latino Lo Belia, Viviano, Coppola	D Blasi, Mignano, Tafarella Nobile, Giannola,	Santoro, Saputo, Pioppo	Rao, Salvia M. G, D'Anna	Imperiale M.
20 aprile	Barretta, Rizzo Sanzone, Baucina	D Blasi, Cuccia, Gaglio, Lo Duca, Latino	Di Marco, Nobile, Caruso	Salvia F. Grimaudo,	
21 aprile	Giannola, Valenti, Badalamenti, Nobile		Santoro, Saputo Caruso	Pontidoro Grimaudo	Imperiale M.
22 aprile	Tutti in servizio nei propri plessi per pulizia straordinaria e sanificazione		Di Marco, Nobile Caruso, Pioppo	Tuti in servizio nei propri plessi per sistemazione laboratori	Imperiale M.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Gioacchino Chimenti)

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Via G. Mameli, 4 – 90047 -Partinico (PA)
COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827